

# La riduzione del premio INAIL per Prevenzione Novità 2014 e criticità rilevate

*CONTARP - Direzione Regionale Inail Campania*

**Dr. Ernesto Russo**

**INAIL - CONTARP CAMPANIA**

*- Tratto dal materiale dell'ing. Daniela Ferrante presentato al «safety-day», Napoli , 16 dicembre 2013*

## Riferimenti normativi

- D.M. 12/12/2000
- D.M. 3/12/2010

## Sito di riferimento

[www.inail.it](http://www.inail.it)

[Home](#) > [INAIL in caso di](#) > [Gestione rapporto assicurativo](#) > [Pagare il premio assicurativo](#) > **Oscillazione del tasso - Per prevenzione**

## Procedura on line

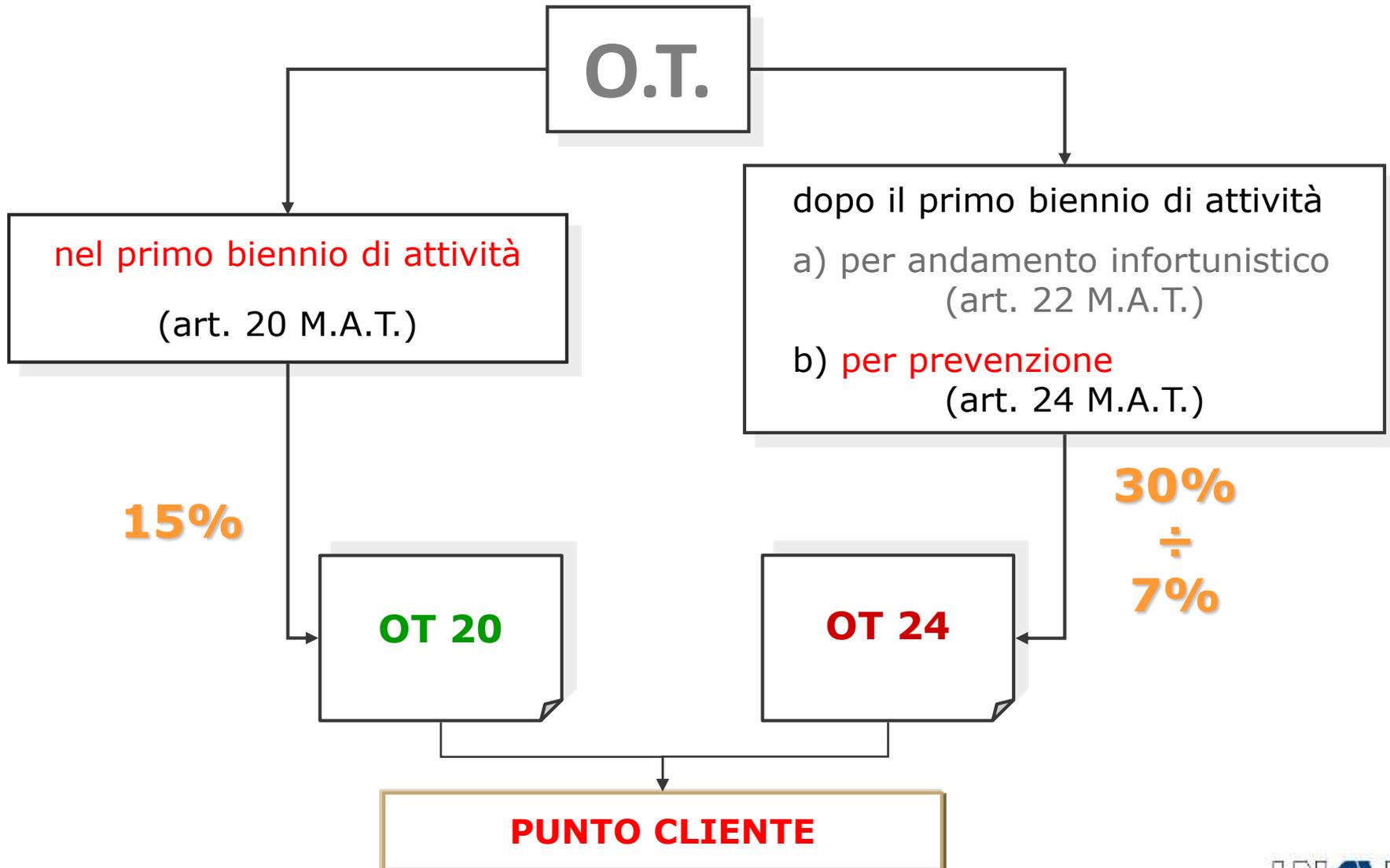
## Punto cliente

# Oscillazione del tasso

Che cosa è?

- è una variazione del tasso medio nazionale;
- si applica alla singola azienda in relazione a specifiche situazioni, indicative di un minore o maggiore rischio a livello aziendale;
- è variabile in relazione a determinati parametri.

# Oscillazione del tasso

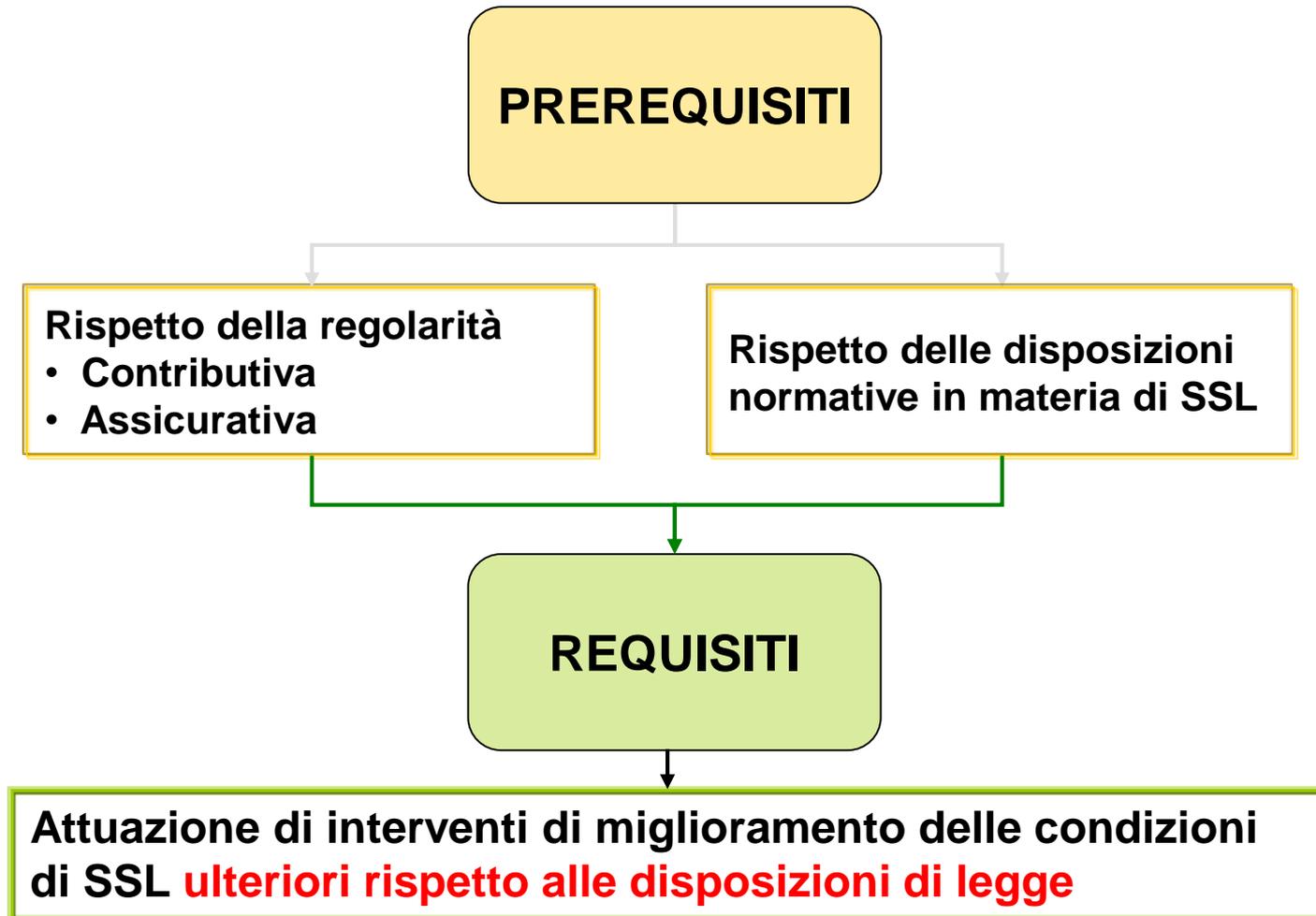


## Oscillazione del tasso medio per prevenzione (art. 24 M.A.T.)

- 📅 punto cliente
- 📅 scadenza: 28 febbraio di ciascun anno

Lavoratori \ anno	Riduzione
fino a 10	30 %
da 11 a 50	23 %
da 51 a 100	18 %
da 101 a 200	15 %
da 201 a 500	12 %
oltre 500	7 %

# Oscillazione del tasso medio per prevenzione (art. 24 MAT)



# Interventi di miglioramento

Sezione	Tipo di intervento	Punteggio
A	<b>Interventi particolarmente rilevanti</b>	100
B	<b>Prevenzione e protezione</b>	60-30
C	<b>Attrezzature, macchine e impianti</b>	60-30
D	<b>Sorveglianza sanitaria</b>	40-20
E	<b>Formazione</b>	60-30
F	<b>Interventi connessi alla specifica tipologia contrattuale</b>	40-30
G	<b>Lavoratori stranieri</b>	50-40
H	<b>Gestione dei contratti d'appalto e/o d'opera</b>	50-30
I	<b>Cantieri temporanei o mobili</b>	50-30
L	<b>Attività di trasporto</b>	60-30
M	<b>Infortunati stradali e mobilità sostenibile</b>	60-50
N	<b>Gestione delle emergenze - Protezione da sismi e altre calamita' naturali</b>	30-40
O	<b>Interventi in attuazione di accordi di collaborazione e protocolli di intesa</b>	35
P	<b>Altro</b>	20

# Requisiti

- Per poter accedere alla riduzione del tasso medio di tariffa è necessario aver effettuato interventi tali che la **somma dei loro punteggi sia pari almeno a 100**.
- Gli interventi devono essere **relativi ad almeno 2 diverse sezioni**, ad eccezione di quelli della sezione A dove è sufficiente selezionare un solo intervento.

# Sezione A

## Interventi **particolarmente rilevanti**

- a) Adozione di un **comportamento socialmente responsabile**
- b) Implementazione o mantenimento di un **sistema di gestione della salute e sicurezza**
- c) Procedura per la **selezione dei fornitori**
- d) Realizzazione di interventi rilevanti in **attuazione di accordi di comparto**

# Sezione A lett. a. Allegato I

**Quesito n.1:** monitoraggio delle condizioni di salute e sicurezza

**Quesito n.2:** attività di formazione mirata ed efficace

**Quesito n.3:** selezione di fornitori e appaltatori

Ai quesiti successivi (da 4 a 20) è attribuito un punteggio diverso in funzione della significatività che gli aspetti specifici considerati hanno in termini di miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza sul lavoro.

QUESITI	ATTIVITA'		
L'azienda ha monitorato le proprie condizioni di Salute e Sicurezza sul Lavoro al fine di un loro miglioramento attraverso l'utilizzo di indicatori significativi dell'andamento infortunistico e tecnopatico (ad esempio indice di frequenza, indice di gravità, rapporto di gravità, rapporto tra infortuni in itinere ed infortuni totali, incidenti, e quasi incidenti, etc);			<input type="checkbox"/>
L'azienda ha adottato e mantiene criteri e parametri per elaborare piani di formazione del personale e per monitorare la formazione erogata e la sua efficacia in materia di responsabilità sociale e/o di SSL in ottica di RS :	Almeno uno tra i seguenti numero ore di formazione specifica /anno per dipendente numero ore di formazione su SSL/numero ore di formazione specifica totali numero di ore aula/ numero ore di formazione specifica totali		<input type="checkbox"/>
L'azienda ha adottato e mantiene criteri, ispirati ad un senso di responsabilità sociale, per effettuare la selezione di fornitori ed appaltatori:	Almeno due tra i seguenti: attenzione al benessere psico-sociale dei lavoratori monitoraggio periodico del comportamento delle ditte esterne attenzione al benessere organizzativo attenzione alla comunità locale tutela dell'ambiente		<input type="checkbox"/>
<b>QUESITI</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>SI</b>
L'azienda rispetta le disposizioni normative vigenti in Italia in materia di prevenzione infortuni e di igiene nei luoghi di lavoro, (ex D Lgs 81/08) anche in unità produttive presenti su territorio comunitario e/o extracomunitario		<b>100</b>	
L'azienda comunica e <b>rendiconta</b> i propri comportamenti socialmente responsabili <sup>[1]</sup> , eventualmente attraverso un processo di accountability <sup>[2]</sup>	Almeno uno tra i seguenti: bilancio di sostenibilità bilancio sociale bilancio di mandato bilancio di genere	<b>100</b>	<input type="checkbox"/>

**OT 24 – sez. A lett. a allegato I**

# Sezione A lett. b. Allegato II

**Obbligatorio** nel caso di implementazione:

- ✓ di SGS **certificati da Enti non accreditati**;
- ✓ di SGS **non certificati**

Nella casella **QUESITO PRELIMINARE** dovrà essere indicato il modello di sistema di gestione adottato. I quesiti successivi rappresentano aspetti comuni a entrambi i riferimenti: ai fini dell'accoglimento della domanda, è necessario rispondere affermativamente.

QUESITO PRELIMINARE	RISPOSTA
Qual è la linea guida o la norma, cui si è fatto riferimento per l'adozione o il mantenimento del SGSL?	<input type="checkbox"/> BS OHSAS 18001:2007 <input type="checkbox"/> LINEE GUIDA SGSL (UNI 2001)

N.	QUESITI	SI	NO
1	La pianificazione e la programmazione delle attività necessarie per raggiungere gli obiettivi vengono effettuate individuando chiaramente responsabilità, tempi e risorse?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Ciascun lavoratore è stato reso edotto sulle proprie attribuzioni, competenze e responsabilità in tema di salute e sicurezza sul lavoro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Tutte le attività lavorative <sup>[1]</sup> sono oggetto di valutazione continua dei rischi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	A seguito della valutazione dei rischi vengono desunte ed implementate le relative modalità per lavorare in sicurezza?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Vengono redatti programmi di audit che consentano una verifica completa del sistema almeno ogni tre anni?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Gli audit vengono effettuati da personale competente <sup>[2]</sup> ed indipendente <sup>[3]</sup> ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	L'azienda attua una procedura per gestire documenti e registrazioni, al fine di raccogliere gli elementi per il riesame della direzione?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	La politica e gli obiettivi sono periodicamente rivisti dalla direzione aziendale nell'ottica del miglioramento continuo?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Esistono procedure che assicurano la raccolta e la diffusione delle informazioni riguardanti la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro a tutti i soggetti interessati e in tutte le fasi in cui si articola il SGSL?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Esistono procedure che assicurano la segnalazione e la gestione (con individuazione delle opportune azioni correttive) di infortuni, incidenti <sup>[4]</sup> , non conformità?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Sezione A lett. c. Allegato III

### 1. Fornitori di prodotti: Tabella 1.

Il beneficio si ritiene erogabile se l'azienda risponde affermativamente ad almeno tre domande, comprensive necessariamente delle domande 1 e 2;

### 2. Fornitori di prodotti e fornitori di servizi: Tabelle 1 e 2. Il beneficio si ritiene erogabile se l'azienda risponde affermativamente ad almeno tre domande della Tabella 1, comprensive necessariamente delle domande 1 e 2, e a due domande della Tabella 2.

**Tabella 1 – Fornitori di prodotti**

<b>N.</b>	<b>Nel selezionare i fornitori l'azienda ha tenuto conto anche dei seguenti elementi?</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Dichiarazione di piena regolarità contributiva ed assicurativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Dichiarazione di piena conformità alle leggi di igiene e sicurezza sul lavoro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Adozione di un sistema ex D. Lgs. 231/01 <sup>[1]</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Adozione di un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Indici di frequenza e gravità aziendali rapportati a quelli dello specifico settore di appartenenza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Organigramma della sicurezza con specificati il Datore di Lavoro, il RSPP, il Medico Competente (nei casi previsti dalla legge), il RLS/RLST, gli addetti alle emergenze e al pronto soccorso, nonché i dirigenti ed i preposti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Tabella 2 – Fornitori di servizi**

<b>N.</b>	<b>Nel selezionare i fornitori l'azienda ha tenuto conto anche dei seguenti elementi?</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	Presenza del DVR o di documentazione di valutazione dei rischi risultante dall'applicazione di procedure standardizzate di cui l'azienda chiede copia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Disponibilità ad accettare controlli o audit di seconda parte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Disponibilità del curriculum formativo dei lavoratori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Disponibilità a formare almeno uno dei dipendenti come addetto alle emergenze e addetto al primo soccorso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# I tempi di attuazione

La riduzione opera solo per l'anno nel quale è stata presentata la domanda.

Esempio: **richiesta presentata entro il 28.02.2014**

- gli interventi di miglioramento devono essere stati **effettuati nel 2013**
- la regolarità contributiva va accertata **alla data in cui viene effettuata in concreto la verifica** (nel 2014)
- la riduzione è riconosciuta sul tasso di premio del 2014 ed è applicata in sede di regolazione del premio 2014 (**autoliquidazione 2015**)

# La valutazione tecnica

- Accettazione della domanda in base all'**autodichiarazione resa**
- Valutazione tecnica in fase di **verifica a campione** (elenco documentazione disponibile sul sito istituzionale)

<b>B</b>	<b>PREVENZIONE E PROTEZIONE</b>		
1	Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS/RLST) ha partecipato attivamente alla valutazione dei rischi fornendo il proprio contributo per l'elaborazione del relativo documento.	30	<input type="checkbox"/>
2	Il datore di lavoro ha coinvolto i lavoratori nelle fasi di individuazione, valutazione e gestione dei rischi, ad esempio applicando specifiche procedure.	30	<input type="checkbox"/>
3	Per le aziende fino a 15 lavoratori: la riunione periodica di cui all'art.35 del D.Lgs.81/08 e s.m.i. viene effettuata almeno 1 volta l'anno senza necessità di specifica richiesta da parte del RLS/RLST.	30	<input type="checkbox"/>
4	Nelle aziende fino a 10 lavoratori è stato redatto il documento di valutazione dei rischi (DVR) (ad esclusione di quelle per le quali è obbligatorio).	30	<input type="checkbox"/>
5	Prima della modifica di impianti o del lay-out aziendale o della sostituzione di macchine il datore di lavoro ha coinvolto il personale interessato e il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS/RLST) per la rilevazione delle specifiche esigenze connesse alla salute e sicurezza sul lavoro.	30	<input type="checkbox"/>
6	L'azienda ha implementato o mantiene un sistema di gestione ambientale.	30	<input type="checkbox"/>

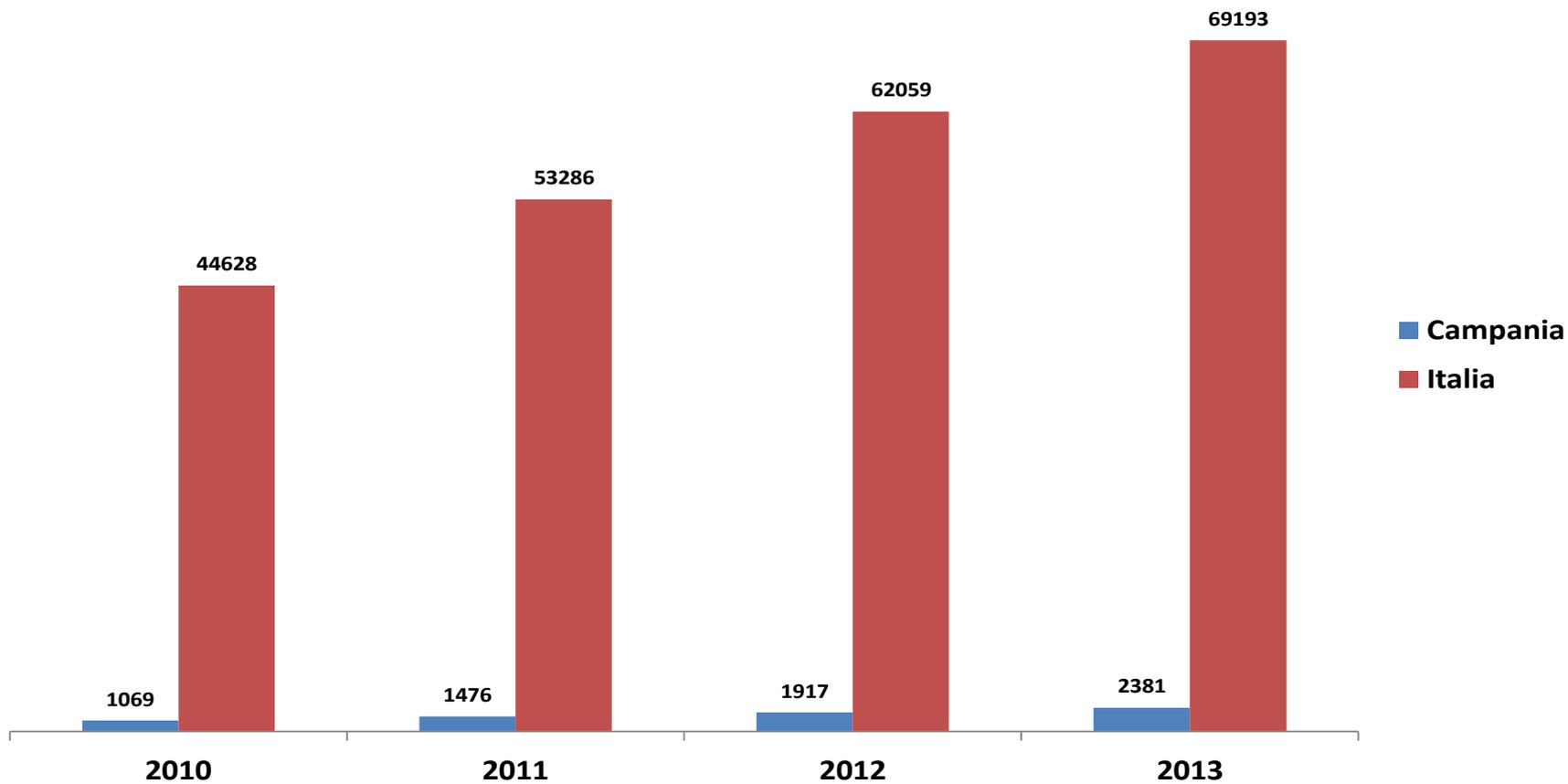
.....

10	1)L'azienda ha realizzato una nuova buona prassi per migliorare le condizioni di salute e sicurezza nel luogo di lavoro (ex art 2 comma 1 lettera v del D. Lgs. 81/08 e s.m.i) che è stata validata della Commissione Consultiva Permanente ex art. 6 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i e pubblicata sul sito internet del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ( <a href="http://www.lavoro.gov.it">www.lavoro.gov.it</a> ).	60	<input type="checkbox"/>
	2)L'azienda ha realizzato interventi migliorativi delle condizioni di salute e sicurezza nel luogo di lavoro coerenti con almeno una delle buone prassi (ex art 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i) già presenti sul sito internet del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ( <a href="http://www.lavoro.gov.it">www.lavoro.gov.it</a> ) in quanto validate della Commissione Consultiva Permanente ex art. 6 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.	40	<input type="checkbox"/>

<b>D</b>	<b>SORVEGLIANZA SANITARIA</b>		
1	Il medico competente ha visitato gli ambienti di lavoro, congiuntamente a RSPP e RLS/ RLST, almeno due volte nell'anno e ha redatto i relativi verbali di sopralluogo.	30	<input type="checkbox"/>
2	Il medico competente ha completato la cartella sanitaria dei lavoratori raccogliendo informazioni anamnestiche dal medico di famiglia del lavoratore in merito alle patologie in atto o pregresse, alle invalidità, alle terapie in corso.	20	<input type="checkbox"/>
3	Il medico competente ha acquisito dati epidemiologici del territorio e del comparto specifico in cui opera l'azienda.	40	<input type="checkbox"/>
4	<b>L'azienda dà attuazione ad un accordo/protocollo con un'azienda sanitaria locale per la prevenzione dell'insorgenza di malattie nei lavoratori diverse da quelle professionali.</b>	<b>40</b>	<input type="checkbox"/>
5	<b>L'azienda, per i casi non previsti dalla legge, è dotata di defibrillatore e gli addetti al primo soccorso hanno effettuato un corso BLS (Basic Life Support – early Defibrillation).</b>	<b>40</b>	<input type="checkbox"/>
6	<b>L'azienda ricorre a strumenti o a metodiche curative come la telemedicina.</b>	<b>50</b>	<input type="checkbox"/>

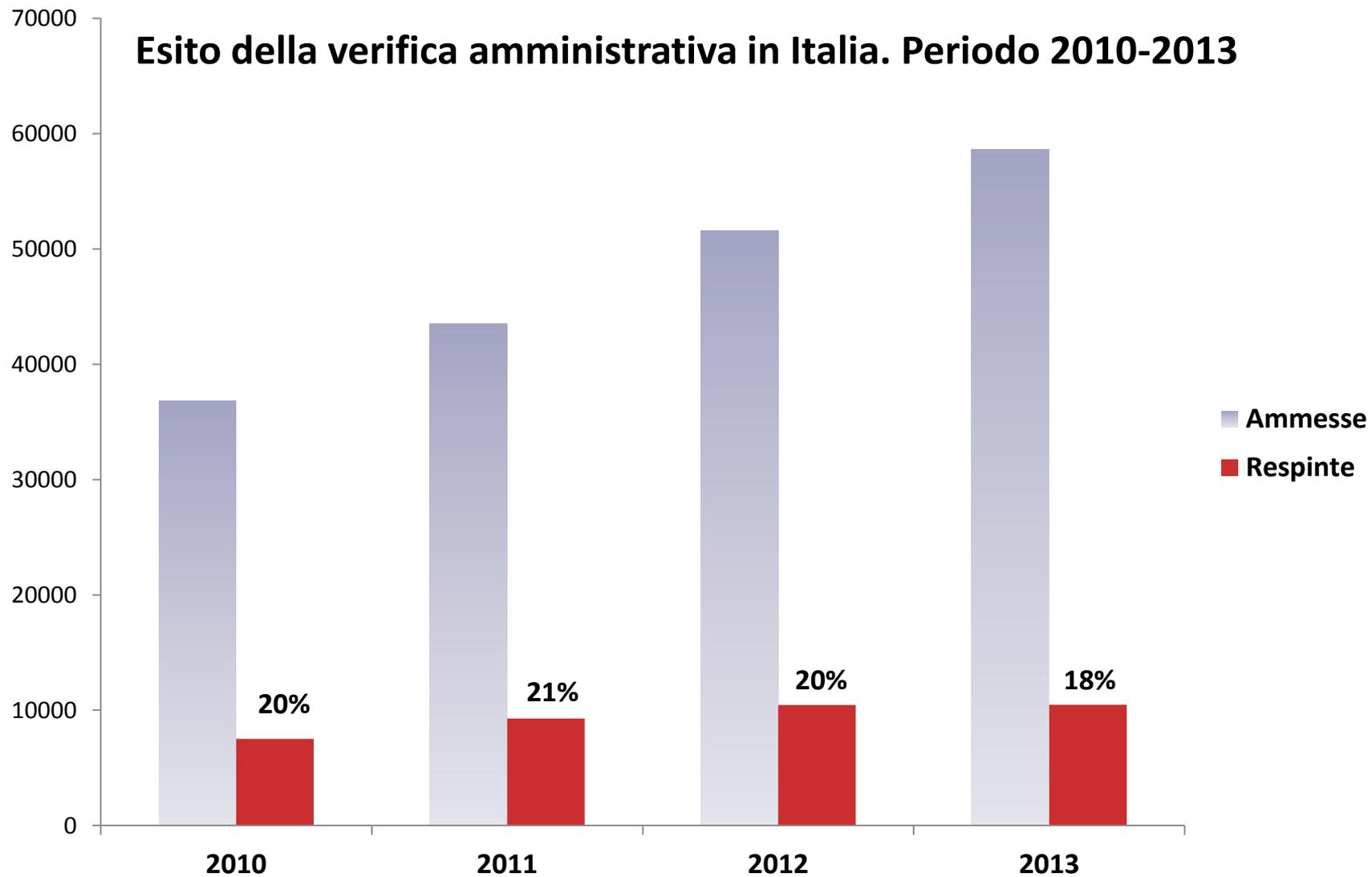
N	<b>GESTIONE DELLE EMERGENZE - PROTEZIONE DA SISMI E ALTRE CALAMITA' NATURALI</b>		
1	L'azienda ove sono occupati meno di 10 lavoratori: dispone del piano di emergenza e ha effettuato la prova di evacuazione almeno una volta l'anno, con verifica dell'esito <sup>[1]</sup> .	30	<input type="checkbox"/>
2	<b>L'azienda ha identificato, oltre all'emergenza incendio, ulteriori scenari di emergenza applicabili (eventi sismici o altre calamità naturali) e ha redatto gli specifici piani di gestione. Per ogni diverso scenario di emergenza ha effettuato la relativa prova almeno una volta l'anno, con verifica dell'esito.</b>	40	<input type="checkbox"/>
3	<b>Il datore di lavoro ha effettuato la prova di evacuazione coordinandosi con la protezione civile e/o con organizzazioni di volontariato ad essa associate.</b>	30	<input type="checkbox"/>
4	<b>Il datore di lavoro ha effettuato una specifica formazione e informazione dei lavoratori, oltre a quanto previsto dalla normativa vigente, che tenga conto degli scenari incidentali che potrebbero realizzarsi nell'ambiente di lavoro a seguito di evento sismico o altri eventi calamitosi.</b>	30	<input type="checkbox"/>
O	<b>INTERVENTI IN ATTUAZIONE DI ACCORDI DI COLLABORAZIONE E PROTOCOLLI DI INTESA</b>		
1	L'azienda ha realizzato interventi finalizzati al miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro in attuazione di accordi di collaborazione e protocolli di intesa sottoscritti a livello nazionale tra INAIL e Istituzioni, Parti Sociali, Organismi Paritetici		
	•Accordo sottoscritto tra INAIL e Federchimica "Programma Responsible Care"	35	<input type="checkbox"/>

[1] Ad eccezione delle aziende di cui all'art.3 comma 2 del D.M. 10/3/98

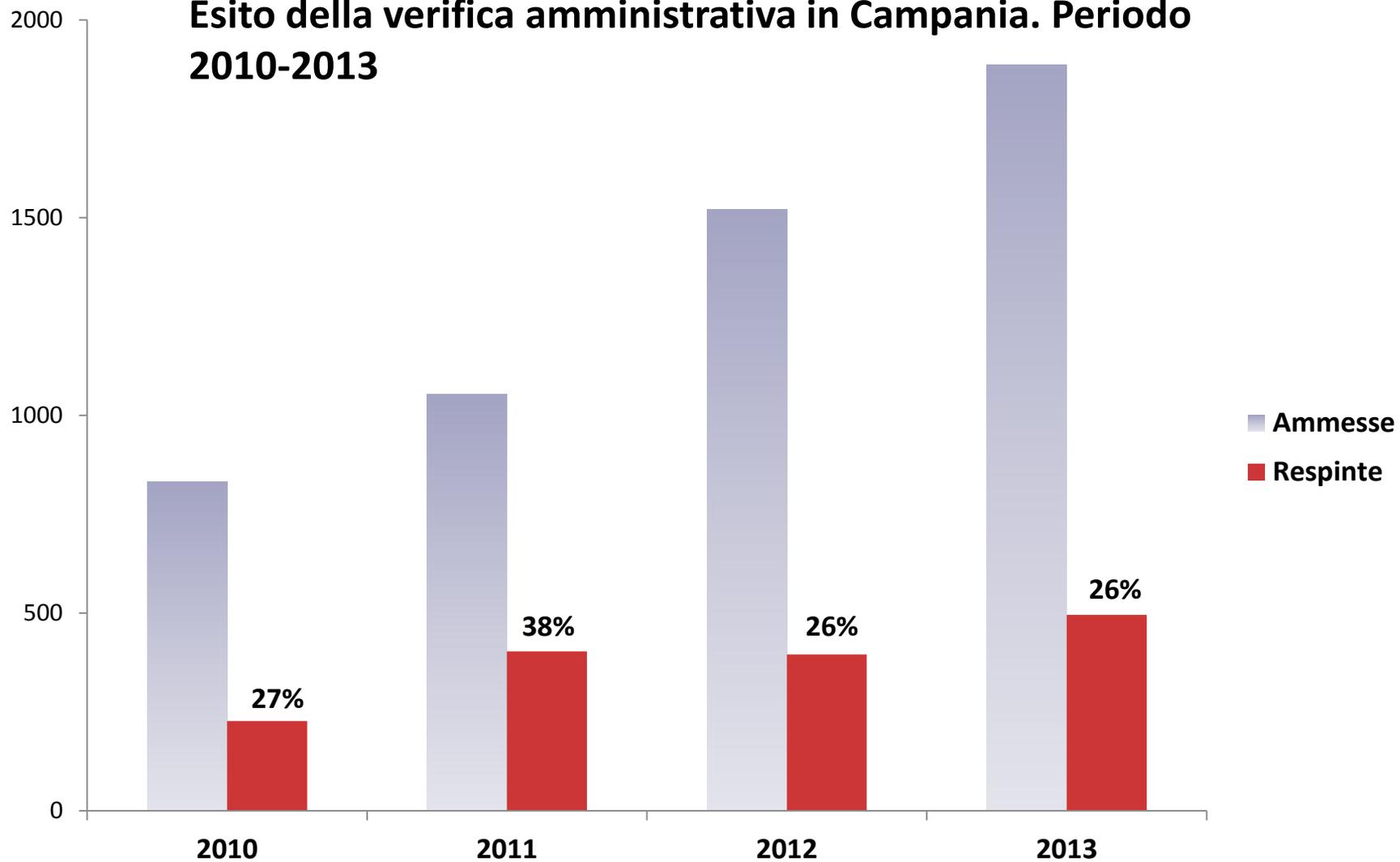


**Andamento delle richieste di riduzione del tasso per prevenzione nel periodo 2010-2013**

## Esito della verifica amministrativa in Italia. Periodo 2010-2013

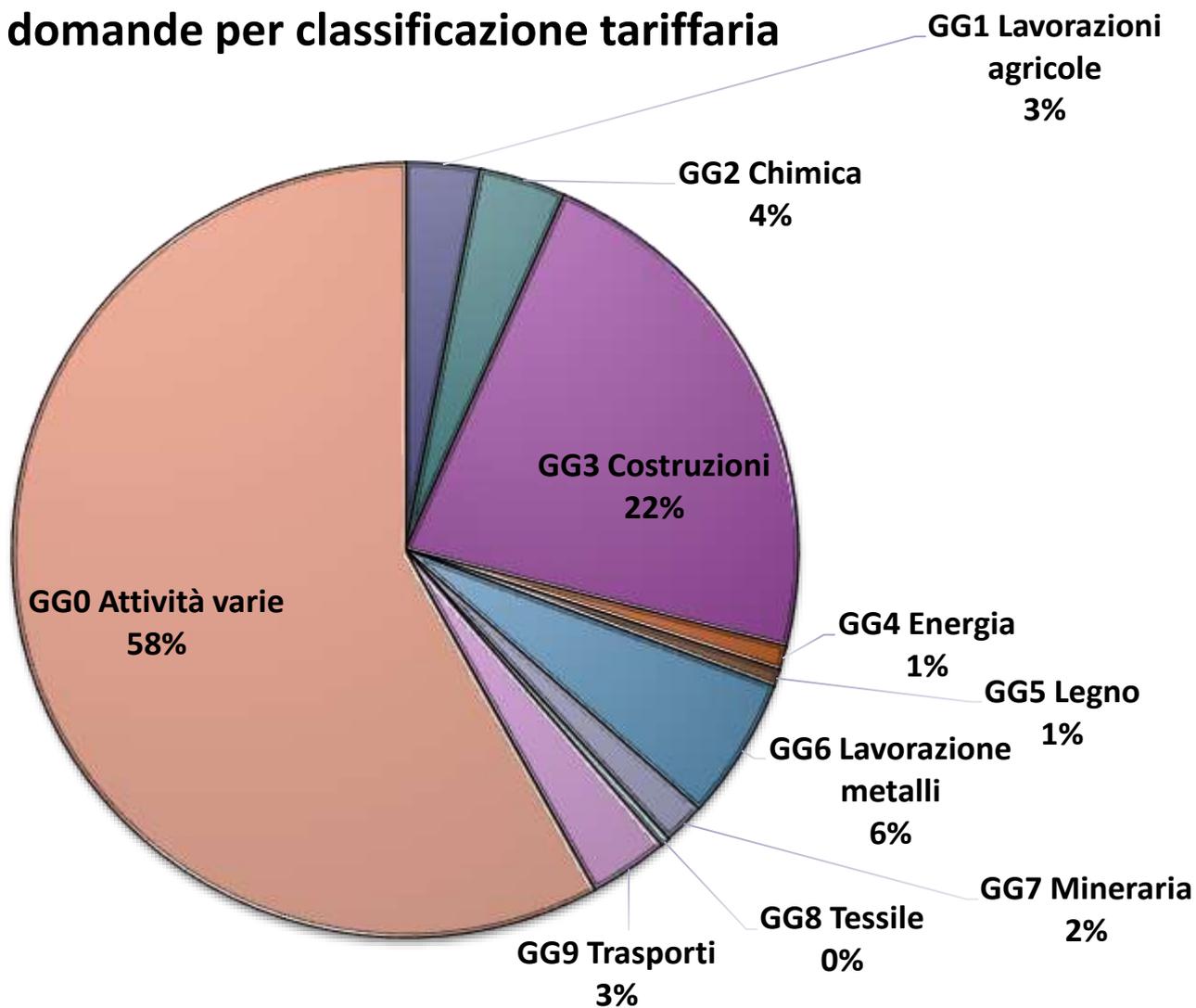


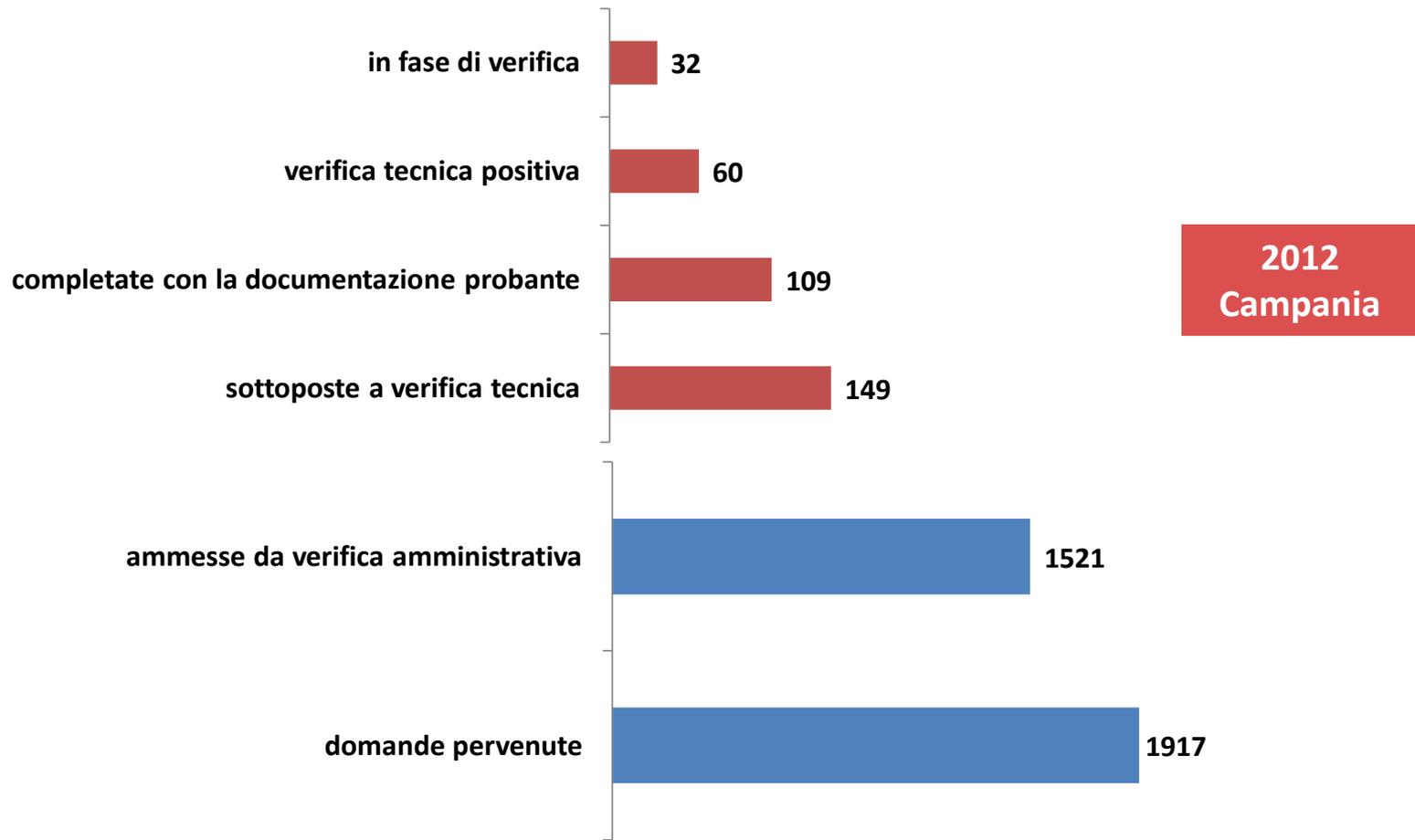
## Esito della verifica amministrativa in Campania. Periodo 2010-2013



## Distribuzione delle domande per classificazione tariffaria

2012  
Campania





## Esito delle verifiche a campione in Campania

## Principali criticità riscontrate

- Anno di riferimento
- Attività aggiuntive a quelle obbligatorie di legge
- SGSL certificato da chi?
- *“...allego DVR del 2010 dove trovate tutti i riscontri sulle attività effettuate nel 2012...” !!!*
- *“Vi mandiamo **«tutta»** la documentazione in Ns possesso”...*

Per prevenzione - Mozilla Firefox

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Per prevenzione

www.inail.it/internet/default/INAILIncaibodi/GestioneRapportoAssicurativo/Pagareilpremioassicurativooinautoliquidazione/Oscillazioneeltasso/ inail ot 24

(Il numero verde 803164 è gratuito da rete fissa, mentre per le chiamate da cellulare è disponibile il numero 06 164164. Il servizio è a pagamento in base al piano tariffario del gestore telefonico del chiamante)

- [alle sedi Inail](#)
- [a Inail risponde](#)

(ultimo aggiornamento: 28 novembre 2013)

**Modulistica**

**Oscillazione del tasso (Facsimili)**

- Mod. OT/24 (versione italiana):  
Domanda  
(.pdf 100 kb) - (.doc 50 kb)  
Allegati  
(.pdf 70,3 kb) - (.docx 54,2 kb)  
Guida alla compilazione  
(.pdf 137 kb) - (.doc 219 kb)  
Elenco documentazione probante interventi RSI  
(.pdf 77,5 kb) - (.doc 53,9 kb)  
Questionario di autovalutazione  
(.pdf 152 kb) - (.doc 74 kb)
- Mod. OT/24 (versione tedesca):  
Formblatt  
(.pdf 170 kb) - (.doc 62 kb)  
Anlagen  
(.pdf 258 kb) - (.doc 57 kb)

**Accedi ai Servizi online**

Print Email Facebook Twitter LinkedIn OK NO +

start

ot 24 rapporto r... Microsoft Power... 131122\_INAIL... Slide OT 24 201... Calcolatrice Microsoft Excel ... Per prevenzione...

18:24 martedì

Per saperne di più.....

[www.inail.it](http://www.inail.it)

**Procedura on line**

**INAIL**  
ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE  
CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO