

*Master “Corporate Governance, assetti organizzativi e compliance nelle imprese pubbliche e private. I modelli previsti dalla 231, gli organismi di vigilanza, la normativa anticorruzione”*

**AVVISO:  
ESAMI DI APPRENDIMENTO, STAGE, ESAMI FINALE,  
PROCLAMAZIONE**

**ESAMI INTERMEDI**

Tutti i Master attivati dall'Università Suor Orsola Benincasa prevedono un piano di studio con l'indicazione delle attività formative (insegnamenti, stage, project work) che ciascun iscritto può visualizzare nell'ambito della propria area personale dal link <https://areaoperativa.unisob.na.it>, alla voce di menu "Piano di studio".

La prova di verifica dell'apprendimento con gli esami per tutti i moduli del master si terrà il giorno **24 luglio 2023 alle ore 15,00**. Le domande a risposta multipla verranno inviate via mail e le risposte dovranno essere restituite via mail entro il giorno **25 luglio alle ore 15,00**.

La data dell'appello, nella quale verranno verbalizzazioni gli esiti, è fissata per il **28 luglio 2023**.

La prova verterà su tutti i 7 moduli del Master e consisterà in un questionario strutturato in 30 domande a risposta multipla relative ai principali argomenti trattati nel corso delle lezioni.

**Gli iscritti al Master dovranno obbligatoriamente prenotarsi a tutti gli esami presenti nel piano di studi a partire dal 20 giugno 2023 e non oltre il 14 luglio 2023** (appello del 28 luglio 2023) nell'ambito della propria area personale dal link <https://areaoperativa.unisob.na.it> e in tal modo si provvederà alla registrazione dell'esito.

Gli esiti delle risposte saranno tenuti in considerazione per l'attribuzione del voto finale del master.

## **STAGE: SVOLGIMENTO E VERBALIZZAZIONE E/O ESONERO**

Le attività di stage si svolgeranno prevalentemente in modalità telematica sotto forma di forum, esercitazioni e testimonianze aziendali da parte di professionisti del settore. Tali esercitazioni e testimonianze aziendali si terranno nel mese di settembre, in date che saranno comunicate con Avviso successivo.

Gli allievi eventualmente interessati allo svolgimento di stage in presenza potranno individuare in autonomia enti e strutture e proporre al Consorzio Promos Ricerche la stipula di eventuali convenzioni.

Gli iscritti potranno richiedere l'esonero dalle attività di stage in ragione di esperienze professionali e/o per il possesso di Dottorato di ricerca, Master, Corsi di perfezionamento, Corsi di formazione. La richiesta di esonero, corredata da idonea documentazione a supporto (copie attestati e/o autocertificazioni), dovrà essere inviata in forma scritta alla segreteria del Consorzio Promos Ricerche ([segreteria@promosricerche.org](mailto:segreteria@promosricerche.org)), Tale richiesta sarà esaminata e valutata dal Coordinamento scientifico del master.

### *Appello verbalizzazione stage:*

La data dell'appello di stage è fissata per il 5 ottobre 2023; dovranno obbligatoriamente prenotarsi coloro che avranno frequentato i forum/esercitazioni e testimonianze aziendali da parte di professionisti del settore, organizzati da Promos (saranno annotate le presenze ai meet) e/o coloro che avranno svolto lo stage in presenza (in tal caso dovranno inviare alla Segreteria di Promos, entro il 2 ottobre, un attestato di stage da richiedere all'ente ospitante).

**Gli allievi che avranno chiesto ed ottenuto l'esonero non dovranno prenotarsi all'appello in quanto risulterà sul piano di studi l'indicazione "dispensato".**

## **ESAME FINALE/PROJECT WORK E PROCLAMAZIONE**

La prova finale che gli allievi del Master sono tenuti a svolgere consiste in una relazione scritta di approfondimento su una delle tematiche trattate nell'ambito delle lezioni o nei materiali di approfondimento che sono stati distribuiti, o in alternativa in un progetto legato alla propria esperienza professionale, purché attinente ai temi del master.

Il tema della relazione/project work potrà essere liberamente scelto da ciascuno.

Per la stesura della relazione occorre attenersi ai seguenti parametri: minimo 7 pagine/massimo 20 pagine oltre a bibliografia; carattere 12 Times New Roman, spazio 1,5.

La relazione andrà inviata a mezzo posta elettronica sulla casella: [segreteria@promosricerche.org](mailto:segreteria@promosricerche.org) **entro il 30 settembre 2023**.

La relazione verrà esaminata e il voto concorrerà, con l'esito degli esami intermedi, ai fini del voto finale.

**La proclamazione si terrà nel mese di ottobre 2023 - in una data comunicata con successivo Avviso – e sarà obbligatorio prenotarsi all'appello esame finale e project work.**

*Il Coordinamento didattico-scientifico del Master*